

Notice d'utilisation pour le document concernant les métadonnées du cadre d'acquisition (CA)

N°	Nom de champ	Description	Exemple
1	Identifiant du cadre d'acquisition (1) :	Identifiant SINP du dispositif de collecte associé au CA s'il existe, sinon, identifiant unique au sein de la structure productrice (UUID recommandé). C'est cet attribut qui servira à faire le lien entre la fiche du cadre d'acquisition et la fiche du jeu de données.	Si c'est un identifiant SINP, ce sera un UUID de la forme xxxxxxxx-xxxx-xxxx-xxxx-xxxxxxxxxxxx 123e4567-e89b-12d3-a456-426655440000 est un UUID.
2	Libellé du cadre d'acquisition * (2):	Nom donné au cadre d'acquisition. Ce champ est OBLIGATOIRE .	Inventaire des insectes Coléoptères Scarabéidés Laparosticti de France métropolitaine
3	Est un métacadre (3) :	Indique si ce cadre d'acquisition est un métacadre. Un métacadre est un cadre d'acquisition dans lequel d'autres cadres d'acquisition ont pu être développés. Il englobe ces autres cadres.	Cocher la case
4	Référence de métacadre (4) :	Identifiant (UUID) et libellé du métacadre référent, s'il existe. Permet de dire si on rattache ce cadre d'acquisition à un autre englobant (un métacadre) qui existerait déjà. Cela indique qu'il existe une dépendance à un niveau supérieur.	123e4567-e89b-12d3-a456-426655440000 Inventaire des insectes Coléoptères Scarabéidés Laparosticti de France métropolitaine
5	Contact principal * (5)	Référent de la fiche du cadre d'acquisition. Un contact au moins est nécessaire.	Voir (6), (7) et (8)
6	Organisme (6)	Nom de l'organisme de la personne considérée. Noter "Indépendant" si la personne n'est pas affiliée à une institution ou une entreprise (le CA est réalisé par une personne en son nom propre).	- Muséum National d'Histoire Naturelle - Indépendant
7	NOM Prénom (7)	Nom et prénom de la personne. Le nom est en majuscules, le prénom commencé par une majuscule.	HEMINGWAY Ernest
8	E-mail (8)	Mail de la personne mentionnée.	mail_ernest@litterature.com
9	Type de financement (9) :	Une valeur parmi celles possibles, à sélectionner dans une liste déroulante.	Public / Privé / Mixte / Non financé
10	Date de lancement (10) :	Date à laquelle le cadre d'acquisition a été lancé.	21/01/2015
11	Date de clôture (11):	Ne pas renseigner de date de clôture si le cadre d'acquisition n'a pas de date déjà définie pour sa clôture.	31/12/2021
12	Statut d'avancement (12) :	Statut d'avancement du cadre d'acquisition parmi plusieurs valeurs possibles (à sélectionner dans la liste déroulante associée).	En projet / Suspendu / Clos / En cours
13	Objectifs * (13) :	Objectifs du cadre d'acquisition. Ce champ est OBLIGATOIRE . Il est possible de sélectionner plusieurs valeurs dans la liste en appuyant sur la touche CTRL et en cliquant sur les valeurs voulues.	Inventaires et cartographie, Suivi/surveillance dans le temps, Expérimentation/recherche, Multiples ou autres
14	Volet SINP * (14) :	Volet du SINP concerné par le cadre d'acquisition. Ce champ est OBLIGATOIRE .	Terre / Mer / Paysage
15	Références bibliographiques (15) :	Référence(s) bibliographique(s) éventuelle(s) concernant le cadre d'acquisition.	Albert Camus, Le Mythe de Sisyphe, Paris, Gallimard, coll. « Folio/Essais », 1985
16	Description du cadre d'acquisition * (16) :	Description du cadre d'acquisition	

N°	Nom de champ	Description	Exemple
22	Niveau territorial (22) :	Niveau territorial d'application du protocole	International / Européen / National / Inter-régional terrestre, ou région marine / Régional terrestre, ou sous-région marine / Départemental, ou secteur marin / Communal ou local
23	Territoires (23) :	Territoires ciblés par le cadre d'acquisition. Il est possible de sélectionner plusieurs valeurs dans la liste en appuyant sur la touche CTRL et en cliquant sur les valeurs voulues.	Métropole / Guyane française / Martinique / Guadeloupe / Saint-Martin / Saint-Barthélemy / Saint-Pierre et Miquelon / Mayotte / Réunion / Nouvelle-Calédonie / Wallis-et-Futuna / Polynésie française / Clipperton / TAAF : Îles Éparses / TAAF : Îles sub-Antarctiques / TAAF : Terre-Adélie / Hors territoire
24	Précision géographique (24) :	Permet de préciser des informations quant aux territoires considérés.	Données acquises en Limousin
25	Fichier taxonomique joint (25) :	Indique si un fichier taxonomique décrivant la cible taxonomique a été joint à la fiche de métadonnées. Ce fichier contiendra des CD_NOM séparés par des virgules et sera au format .txt. La cible taxonomique d'un cadre d'acquisition est l'ensemble des taxons que le cadre d'acquisition vise.	Oui / Non
26	Nom du fichier joint (26) :	Si un fichier taxonomique a été joint, indiquer ici son nom, de manière à pouvoir l'utiliser.	fichier_taxo.txt
27	Description cible taxonomique (27) :	Description de la cible taxonomique pour le cadre d'acquisition. Nom(s) vernaculaire(s) et/ou codes dans TAXREF du (des) taxon(s) cible du projet (CD_NOM). Le ou les codes peuvent correspondre à tous les rangs de l'arbre taxonomique (espèce, genre, famille, etc.), et devront être séparés par des virgules. Il est recommandé de privilégier les noms en toutes lettres suivis éventuellement du CD_NOM entre parenthèses, ce champ étant voué à être affiché tel quel.	Pour le crapaud commun, il est possible de remplir ainsi : - Crapaud commun - OU Bufo bufo (259) Si l'on souhaitait mettre des animaux, on pourrait remplir le champ ainsi : - Animaux (183716) - OU Animalia Exemple avec plusieurs éléments : sanglier, loup gris commun
28	Nom (28)	Nom d'un attribut additionnel non prévu dans le standard de métadonnées pour le cadre d'acquisition.	Pièges
29	Définition (29)	Définition de l'attribut additionnel.	Type de piège utilisé pour la capture d'insectes
30	Valeur (30)	Valeur de l'attribut (peut être un nombre ou une chaîne de caractères).	Piège à lumière à tube néon 20 W. Drap de 2m x 2m.
31	Identifiant de procédure de dépôt (31)	Identifiant qui a été attribué au dossier de déclaration d'une étude dans l'application démarche simplifiée pour le dépôt légal de données brutes de biodiversité	